

WEITER | KOMMEN

Der Schweizerische Treuhänderverband TREUHAND | SUISSE wurde 1963 gegründet. Er ist in zwölf regionale Sektionen aufgeteilt. Die rund 1900 Mitglieder verbindet eine gemeinsame Haltung. Um die heutigen Anforderungen zu bewältigen, wird der Dachverband professionalisiert. Zur Ergänzung des kleinen Teams in der Geschäftsstelle Bern suchen wir eine

VERBANDSSEKRETÄRIN (100%)

Ihre Aufgaben: Sie leiten selbständig die gesamte Sekretariats-Administration, sind zuständig für die Datenverwaltung und sämtliche Empfangstätigkeiten und weitere Arbeiten.

Ihr Profil: Sie verfügen über sehr gute Informatik-Anwenderkenntnisse (MS-Office und Bewirtschaftung Homepage) und beherrschen die deutsche und französische Sprache in Wort und Schrift. Eine kommunikative, dienstleistungsorientierte Ausstrahlung, organisatorisches Geschick und ausgeprägte Teamfähigkeit zählen zu Ihren Stärken.

Dank mehrjähriger Erfahrung sind Sie sehr selbständiges Arbeiten und vielseitige Aufgaben gewohnt. Ideales Alter: 30 bis 45 Jahre. Es erwartet Sie ein attraktiver Arbeitsplatz im Stadtzentrum von Bern.

Über unsere spannende Tätigkeit können Sie sich gerne auch informieren unter www.treuhand Suisse.ch.

Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf, Foto und Zeugnissen senden Sie bitte an: Karl J. Heim, Geschäftsführer
TREUHAND | SUISSE, Monbijoustrasse 20, 3001 Bern
Telefonische Auskünfte erhalten Sie unter 031 380 64 30.